SP ECOSAL
GALAŢI

CONSILIUL LOCAL GALAŢI
SERVICIUL PUBLIC ECOSAL
C.I.F.: RO23973046
Cont IBAN RO82TREZ30621G330800XXXX
Cont IBAN RO22PIRB1801743168001000
GALAŢI, Strada Prelungirea Brăilei nr. 7A
Tel/Fax: 0236 411197, 0236 322727
Tel Verde 0800800329
Dispecerat menaj: 0236 312282
Dispecerat ecarisaj: 0336 100154
E-mail: office@ecosalgl.ro

RINA este Membru al Federatiei CISQ
RINA SIMTEX
ORGANISMUL DE CERTIFICARE
ISO 9001 - ISO 14001 -
BS OHSAS 18001
Sistem Integrat Certificat

Nr. 4291 / 22.03.2021

ANUNT DE PARTICIPARE

Anunt privind organizarea unei achizitii publice in vederea atribuirii contractului pentru **„Servicii de Medicina Muncii"** , conform anexa si caiet de sarcini atasat:

1. **Valoarea estimata** : - pentru perioada Mai – Decembrie 2021- 30.000 lei fara TVA.
   - pentru perioada Ianuarie - Aprilie 2022 - 15.000 lei fara TVA.
2. **Cod CPV:** 85147000-1
3. **Data limita de depunere oferte**: trei zile lucratoare de la publicarea anuntului , ora 14.30
4. **Propunerea financiara/ tehnica** va cuprinde : Formularul de oferta, detalii tehnice, atestate/autorizatii.
5. **Cerinte generale. Oferta va fi insotite de urmatoarele documente:**
   - certificat de inregistrare fiscala
   - certificat constatator eliberat de ORC din care sa rezulte ca operatorul economic are ca activitate prestarea serviciilor de medicina muncii si ca nu are se afla in procedura insolventei sau in lichidare, in supravegherea judiciara sau in incetarea activitatii. Prin exceptie, autoritatea contractanta nu exclude un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica.Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil.
   - Certificat de membru al Colegiului Medicilor din Romania;
   - Dovada autorizarii si inregistrarii cabinetului de medicina muncii la Directia de Sanatate Publica Judeteana si respectiv, la Inspectoratul Teritorial de Munca.Operatorul economic trebuie sa aiba, conform certificatului de inregistrare la Directia de Sanatate Publica Galati, urmatoarele apecialitati: medicina muncii; medicina de laborator, psihiatrie, oftalmologie, neurologie,O.R.L.,psihologia muncii si transporturilor, pneumologie;
   - Documente din care sa reiasa ca operatorul economic dispune de personal calificat care sa presteze activitatii de medicina muncii;
   - Documente din care sa reiasa ca operatorul economic dispune de spatii adecvate si echipamente medicale specifice, necesare prestarii in conditii de igiena si siguranta a serviciilor medicale solicitate si de disponibilitate pentru numarul total de angajati ai Serviciului Public Ecosal.
   - Autorizatie in vederea examinarii personalului din transporturi cu atributii in siguranta transporturilor.
   - Dovada ca serviciul de medicina muncii va fi coordonat de un medic specialist de medicina muncii, desemnat de operatorul economic, ca responsabil pentru indeplinirea contractului.

- Recomandari
- Certificat privind implementarea Sistemului de Management al Calitatii ISO 9001/2008

6. **Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scazut si se va aplica doar ofertelor corespunzatoare cerintelor mentionate in caietul de sarcini.
7. **Documente atasate prezentei invitatii:** formulare , caiet de sarcini
8. **Adresa la care se transmit ofertele:** str. Prelungirea Brailei, nr. 7-A,, Localitatea: GALATI, Cod postal: 800435, Romania, Tel. +40 236/322727, Fax: +40 236/322727, prin e-mail la **office@ecosalgl.ro** si achizitiiachizitii@yahoo.com. Pentru informatii suplimentare telefon :0236/322727, interior 213- Serviciul Achizitii.

Director General
Furtuna Mirela Elena

CONSILIUL LOCAL GALATI SERVICIUL PUBLIC ECOSAL ROMANIA

Sef Serviciu Adm./ Achizitii
Puscoi Daniela

Intocmit
Petroi Valentina

SERVICIUL PUBLIC ECOSAL GALATI
Serv. Intern P.P si S.U

Serviciul Public ECOSAL
Str. Prelungirea Brăilei 7A, Galaţi
25 FEB 2021
Nr. înregistrare 3029

APROB
DIRECTOR GENERAL
Furtuna Mirela Elena

CAIET DE SARCINI
privind achizitia de "Prestari servicii medicina muncii"
pentru angajatii SERVICIULUI PUBLIC ECOSAL GALATI
2021

1. DENUMIRE ACHIZIŢIE
Prestari servicii de medicina muncii

2. DENUMIREA AUTORITATII CONTRACTANTE
SERVICIUL PUBLIC ECOSAL (ACHIZITOR)
Sediul: Galati, str. Prelungirea Brailei, nr. 7A, jud.Galati
Telefon: 0236/411197; Fax: 0236/411197/ 322727
CIF RO 23973046
Cont: IBAN RO82TREZ30621G330800, Trezoreria Galati

3. GENERALITATI
3.1 SCOPUL ACHIZITIEI
Este acela de a asigura supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaţilor Serviciului Public Ecosal, conform legii.
Supravegherea sănătăţii lucrătorilor reprezintă totalitatea serviciilor medicale care asigură prevenirea, depistarea, dispensarizarea bolilor profesionale şi a bolilor legate de profesie, precum şi menţinerea sănătăţii şi a capacităţii de muncă a lucrătorilor. Supravegherea sănătăţii lucrătorilor este asigurată de către medicii specialişti de medicina muncii.
3.2 *BAZA LEGALA*
Baza legala referitoare la obligatia si raspunderile angajatorului de a asigura supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaţilor este reglementata prin :
Codului Muncii, cu completari si modificari ulterioare;
Legea nr.319/2006 a securităţii şi sănătăţii în muncă,cu completari si modificari ulterioare;
H.G nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006;
H.G nr. 955/2010 pentru modificarea şi completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.425/2006;
Legea nr. 418/2004 - Statutul profesional al medicului de medicina muncii;
HG nr.355/2007, actualizata privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, angajatorul are obligaţia să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaţilor prin asigurarea serviciilor medicale de medicina muncii;
HG nr.1169/2011 pentru modificarea si completarea HG nr.355/2007, privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor;
H.G1146/2006 privind cerinte minime de securitatea muncii;
H.G1028/2006 privind cerinte minime de securitatea si sanatate in munca referitoare la utilizarea echipamentelor cu ecran de vizualizare;

H.G 493/ 2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de zgomot;
H.G 1.091/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate pentru locul de munca;
H.G 1.092/2006 privind protecţia lucrătorilor impotriva riscurilor legate de expunerea la agenţi biologici în munca;
H.G 1.218/2006 privind stabilirea cerinţelor minime de securitate şi sănătate în munca pentru asigurarea protecţiei lucrătorilor impotriva riscurilor legate de prezenta agenţilor chimici
H.G 1.876/2006 privind cerinţele minime de securitate şi sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscurile generate de vibratii;
ORDIN 753/2006 privind protecţia tinerilor în munca;
OUG 96 / 2003 privind protecţia maternitatii la locurile de munca;
Ord. nr 1260/2013 pentru aprobarea normelor metodologice privind examinarea medicala si psihologica a personalului cu atributii in siguranta transporturilor si periodicitatea examinarii;
O.G nr. 96/2003 privind protectia maternitatii la locul de munca;

4. CERINTE MINIME IMPUSE

4.1.Caietul de sarcini si anexa 1 la caietul de sarcini fac parte integrantă din documentaţia pentru elaborarea ofertei şi constituie ansamblul cerinţelor pe baza cărora se elaborează oferta de către ofertant in concordanta cu necesitatile autoritatii contractante.
4.2. Cerinţele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale si obligatorii, nerespectarea acestora ducând la eliminarea ofertei.

5. CERINTE TEHNICE

5.1. Serviciile medicale pentru supravegherea sănătăţii lucrătorilor :
1. Examenul medical la angajarea în muncă,
2. Examenul medical de adaptare,
3. Examenul medical periodic,
4. Examenul medical a reluarea activităţii,
5. Examenul medical promovarea sănătăţii la locul de muncă.

Examenele medicale de la punctul 1,2 si 3 sunt constituite din examene clinice si paraclinice in conformitate cu prevederile H.G 355/2007, actualizata.
5.2. Pentru stabilirea aptitudinii în muncă, medicul specialist de medicina muncii poate solicita şi alte investigaţii şi examene medicale de specialitate, suplimentare.
5.3. In urma examenului clinic general si al investigatiilor complementare specifice fiecarui loc de munca(exp. examen psihologic, medical) se completeaza dosarul medical, se elibereaza fisa de aptitudine si se fac recomandari.
5.4. Examenul medical al lucrătorilor la angajarea în muncă stabileşte:
aptitudinea/aptitudinea condiţionată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcţia şi locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:
a) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecţiuni prezente în momentul examinării şi viitorul loc de muncă;
b) existenţa/inexistenţa unei afecţiuni ce pune în pericol sănătatea şi securitatea celorlalţi lucrători de la acelaşi loc de muncă;
c) existenţa/inexistenţa unei afecţiuni ce pune în pericol securitatea unităţii şi/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;
d) existenţa/inexistenţa unui risc pentru sănătatea populaţiei căreia îi asigură servicii.
e)data următoarei examinări medicale.
Examenul medical la angajarea în muncă se efectuează pentru:
a) lucrătorii care urmează a fi angajaţi cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată;

b) lucrătorii care îşi schimbă locul de muncă sau sunt detaşaţi în alte locuri de muncă ori alte activităţi;
c) lucrătorii care îşi schimbă meseria sau profesia

5.5. Examenul medical la angajarea în muncă
Examenul se va efectua la solicitarea Achizitorului (prin responsabilul de contract al unitatii transmiţând dosarul medical al lucratorului pentru care se solicita examenul medical la angajare, însoţită de fişa de identificare a factorilor de risc profesional, întocmite potrivit dispoziţiilor HG 355/2007, actualizata cu modificările şi completările ulterioare.
5.6. Prestatorul va efectua serviciile medicale necesare examenului medical la angajare solicitate în termen de 2 zile de la primirea solicitării.
5.7. Examenul medical la angajare se va efectua la sediul prestatorului.
5.8. Examenul medical la angajarea în muncă constă în:
a) anamneza medicală profesională şi neprofesională şi examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în anexa nr. 4 din H.G 355/2007, actualizata;
b) examenele medicale clinice şi paraclinice, conform modelului de fişă prevăzut în anexa nr. 1. din H.G 355/2007, actualizata
5.9. La indicaţia medicului de medicina muncii, pentru stabilirea incompatibilităţilor medicale cu riscurile profesionale evaluate, examenul medical la angajarea în muncă pentru locurile de muncă şi activităţile cu expunere la factori de risc profesional cuprinde şi examene medicale suplimentare celor prevăzute în anexa nr. 1. din H.G 355/2007, actualizata
5.10. Rezultatele examenului clinic şi ale celorlalte examene medicale se înregistrează în dosarul medical.
5.11. Medicul specialist de medicina muncii, în baza fişei de solicitare a examenului medical la angajare, fişei de identificare a factorilor de risc profesional, dosarului medical şi a examenelor medicale efectuate, completează fişa de aptitudine cu concluzia examenului medical la angajare: apt, apt condiţionat, inapt temporar sau inapt pentru locul de muncă respectiv.
5.15. Numai medicul de medicina muncii are dreptul de a efectua examenul medical prevăzut la angajarea in munca conform alin. (3) din H.G 355/2007, actualizata.
5.16. Fişa de aptitudine care finalizează examenul medical la angajarea în muncă se completează numai de către medicul de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator şi celălalt pentru lucrător.
5.17. Examenul medical de adaptare în muncă se efectuează la indicaţia medicului specialist de medicina muncii în prima lună de la angajare şi are drept scop de a ajuta pe cei angajati sa se adapteze noilor conditii, determinand depistarea unor cauze medicale ale neadaptării la noul loc de muncă şi recomandă măsuri de înlăturare a acestora.
5.18. Examenului medical periodic are următoarele scopuri:
a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcţia şi locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea şi s-a eliberat fişa de aptitudine;
b) depistarea apariţiei unor boli care constituie contraindicaţii pentru activităţile şi locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
c) diagnosticarea bolilor profesionale;
d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viaţa şi sănătatea celorlalţi lucrători la acelaşi loc de muncă;
f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unităţii, pentru calitatea produselor sau pentru populaţia cu care lucrătorul vine în contact prin natura activităţii sale.

5.19. Examenul medical periodic va cuprinde :
a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în anexa nr. 4 din H.G 355/2007, actualizata;
c) examenele clinice şi paraclinice, conform modelului de fişă prevăzut în anexa nr. 1 din H.G 355/2007;
şi examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii;
d) înregistrarea rezultatelor în dosarul medical prevăzut în anexa nr. 4 din H.G 355/2007;
e) finalizarea concluziei prin completarea fişei de aptitudine, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 din H.G 355/2007, actualizata de către medicul specialist de medicina muncii, în două exemplare, unul pentru angajator şi celălalt pentru lucrător.
5.20. Examenul medical periodic se va efectua tuturor lucrătorilor cel puţin o dată pe an, la solicitarea responsabililor de contract, pe baza unei programări prealabile convenite cu prestatorul pentru numarul de salariatii si functiile prevazute in Anexa.1 la prezentul Caiet de Sarcini.
5.21. Prestatorul va efectua examenul medical periodic în termen de maxim 5 zile de la solicitare la sediul acestuia sau la sediul achizitorului.
5.22. Efectuarea examenului medical periodic se face până la data de reexaminare precizată în fişa de aptitudine anterioară.
Examenul medical la reluarea muncii
5.23. Examenul medical la reluarea muncii se efectuează similar examenului medical periodic şi are drept scop:
-confirmarea aptitudinii lucrătorului pentru exercitarea profesiei avute anterior sau a noii profesii;
- impunerea de măsuri de adaptare a locului de muncă şi a profesiei, când este cazul;
-reorientarea spre alt loc de muncă care să asigure menţinerea sănătăţii şi a capacităţii de muncă, când este cazul.
Examenul medical la reluarea muncii
5.24. Examenul medical la reluarea muncii se efectuează conform H.G 355/2007, actualizata. Prestatorul va efectua serviciile medicale necesare examenului medical la reluarea muncii solicitate în termen de 2 zile de la primirea solicitării. Examenul medical la reluarea muncii se va efectua la sediul prestatorului .
Promovarea sănătăţii la locul de muncă
5.25. Prestatorul va asigura serviciul de consiliere privind sănătatea şi igiena ocupaţională a lucrătorilor şi a reprezentanţilor acestora conform art. 29 din HG 355/ 2007, actualizata cu modificările şi completările ulterioare.
5.26. Medicul de medicina muncii din cadrul prestatorului poate propune efectuarea şi a altor examene clinice, de laborator şi paraclinice, în corelaţie cu noi factori de risc, functia si locul de munca, numai după aprobarea prealabilă a achizitorului; Aceste prestaţii vor fi considerate ca fiind prestaţii suplimentare:
5.27. Pentru lucrătorii la care se efectuează examinare psihologică, se va emite aviz psihologic.
5.28. Pentru lucrătorii care necesită autorizare din punct de vedere al securitatii si sanatatii in munca in functia de electrician, se va completa şi parafa fişa de examinare pentru autorizare referitor la aptitudinea lucrătorului pentru exercitarea meseriei, şi a aptitudinii din punct de vedere psihologic si al lucrului la înaltime.
5.29. Pentru personalul cu atribuţii in siguranţa transporturilor se vor efectua examinările, analizele medicale şi testele psihologice pentru funcţiile din siguranţa transporturilor şi se va

emite avizul pentru siguranţa transporturilor, cu respectarea prevederilor legale din domeniul siguranţei transporturilor (Ordinul nr. 1260/1390/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală şi psihologică a personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor şi periodicitatea examinării);
5.30.În funcţie de rezultatul examenului medical, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:
a) adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice şi la starea de sănătate a lucrătorului, în situaţia prevăzută la art. 15 lit. b) din H.G 355/2007, actualizata
b) îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;
c) includerea în circuitul informaţional şi operaţional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită.
5.31. Vizitarea locurilor de muncă şi aprecierea obiectivă a condiţiilor de muncă:
a)vizitarea locurilor de muncă şi consilierea în determinarea riscurilor profesionale şi a investigaţiilor necesare prevăzute de lege, corespunzătoare fiecărui loc de muncă în parte;
b)consilierea la întocmirea/revizuirea fişelor de identificare a factorilor de risc profesional;
c)propunerea de măsuri în vederea îmbunătăţirii condiţiilor de muncă;
5.32.Consilierea angajatorului cu privire la:
a)organizarea muncii;
b)amenajarea ergonomică a locului de muncă;
c)utilizarea în condiţii de securitate a substanţelor folosite în procesul muncii;
d)repartizarea sarcinilor de muncă în funcţie de capacitatea şi aptitudinile angajaţilor de a le executa;
e)adaptarea activităţii la posibilităţile de muncă ale angajatului aflat în circumstanţe speciale ale unor grupuri vulnerabile: femei gravide, mame în perioada de alăptare, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidenţă cu boli cronice, etc.
5.33 Monitorizarea biologică a expunerii profesionale şi a efectelor biologice consecutive expunerii, după o prealabilă selecţie a celor mai adecvate teste, pe baza parametrilor de sensibiliate, specificate şi a valorii lor predictive.
5.34. Supravegherea stării de sănătate a angajaţilor concordant cu particularităţile expunerii la factori de risc, evaluarea riscurilor privind bolile profesionale şi bolile legate de profesiune.
5.35 Prestatorul v a asigura investigaţii obligatorii, stabilite conform dispoziţiilor Hotărârii Guvernului nr 355/2007, actualizata privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare:
5.36. Prestatorul va asigura participarea medicului de medicina muncii la întrunirile trimestriale ale CSSM-lui. Informarea medicului de medicina muncii privind desfăşurarea şedinţelor CSSM se face prin convocatorul de şedinţă transmis tuturor membrilor CSSM.
5.37. Prestatorul va participa, prin medicul de medicina muncii, în comisiile de evaluare/ reevaluare a factorilor de risc de accidentare şi îmbolnăvire profesională şi va semna fişele de evaluare a riscului de accidentare şi îmbolnăvire profesională.
5.38. Prestatorul va asigura consiliere la abordarea problemelor de alimentaţie de protecţie şi a asigurării de materiale igienico-sanitare.
5.39. Prestatorul va asigura gestionarea situaţiilor de anchetă epidemiologică şi punerea în aplicare a instrucţiunilor Direcţiei de Sănătate Publică privind acţiunile de imunizare activă a persoanelor.
5.40. Prestatorul va efectua serviciile solicitate în termen de 5 zile de la primirea solicitării.
5.41. Prestatorul va viza certificatele medicale pe toată durata de valabilitate a contractului, prin medicul de medicina muncii, pentru monitorizarea stării de sănătate a personalului Serviciului Public Ecosal.

6. Servicii medicale de medicina muncii constau în:
6.1 întocmirea şi completarea dosarului medical al fiecărui salariat;
6.2 stabilirea de către medicul de medicina muncii a investigaţiilor anuale conform H.G. nr.355/2007, cu modificările şi completările ulterioare, aferente fiecărui post mentionat in anexa 1 la prezentul caiet de sarcinia si consemnarea rezultatelor în fişa medicală individuală a fiecărui angajat .
6.3 eliberarea fişei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat;
6.4 efectuarea monitorizării stării de sănătate a unui număr 295 salariaţi prin control medical periodic şi elaborarea unui raport medical de activitate;
6.5 prezentarea de rapoarte scrise Comitetului de Securitate şi Sănătate în Muncă cu privire la situaţia stării de sănătate a angajaţilor în relaţie cu condiţiile de muncă şi riscurile profesionale – (în conformitate cu Legea nr.418/2004 art.15, H.G. nr.1425/2006 art.58 şi H.G. nr.355/2007, actualizata, art.29 alin.(2)).
6.6 semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătăţii;
6.7 evidenţa primară a bolilor profesionale şi a celor legate de profesie si evaluarea condiţiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanţei de Urgenţă nr. 96/2003 privind protecţia maternităţii.
6.8 supravegherea specială (examenul medical profilactic pentru persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniţi, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidenţă cu boli cronice);
6.9 întocmirea Raportului de risc maternal de către medicul de medicina muncii – (conform O.U.G. nr.96/2003 art.5 alin.(1) şi alin.(2) şi art.2 lit.e din Normele metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr.96/2003 privind protecţia maternităţii la locurile de muncă, aprobate prin H.G. nr.537/2004);
6.10 consultaţii medicale spontane – (în conformitate cu H.G. nr.355/2007, actualizata art.40);
6.11 elaborarea raportului medical– (conform Legii nr.418/2004 art.15 şi H.G. nr.355/2007, actualizata art.29, alin.(2)).
6.12 propunere alte examinări suplimentare, în caz de necesitate
6.13 Supravegherea specială pentru lucrătorii care se încadrează în următoarele categorii: persoane cu vârste cuprinse între 15 şi 18 ani împliniţi, persoane cu vârsta de peste 60 de ani împliniţi, femei gravide, persoane cu handicap, persoane dependente de droguri, de alcool, stângace, persoane cu vederea monoculară, persoane în evidenţă cu boli cronice, comportament neadecvat atributiilor si locului de munca, etc.
6.14 Coordoneaza monitorizarea biologica a expunerii profesionale si a efectelor biologice cauzate de lucru in contact cu deseurile municipale.
6.15 Numărul de salariati(lucratori) pentru care se va realiza supravegherea medicala solicitata este de 863, numarul putand fi corectat in functie de fluctuatia personalului(angajari/detasari/pensionari/transferari, etc).

7. CERINŢE SPECIFICE
7.1 Sunt acceptate doar ofertele pentru servicii medicale ale unităţilor autorizate potrivit legii, care au în componenţă servicii de medicina muncii aflate în coordonarea unui medic de medicina muncii, în conformitate cu prevederile HG nr. 355/2007, actualizata privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor cu modificările şi completările ulterioare.
7.2 In ziua imediat următoare de la data încheierii contractului, personalul va beneficia de examenul medical, conform obiectului contractului de achiziţii încheiat.

7.3 Prestatorul va sigura imunizarea pentru tetanos si hepatita virala a unui numar de 44 lucratori ce sunt in permanent contact cu agenti biologici (deseuri menajere) din grupa 2 si care in trecut nu au beneficiat de alte imunizari.

8. GARANTIE

8.1. Prestatorul asigura personal de specialitate pentru efectuarea tuturor examenelor/ investigatiilor/ analizelor medicale.

8.2. Prestatorul are obligatia de a efectua examenele medicale suplimentare la aceleasi preturi conform ofertei depuse si a contractului incheiat, fara alte costuri suplimentare.

8.3. Medicul de medicina muncii pastreaza confidentialitatea informatiilor medicale referitoare la persoanele examinate si este singurul raspunzator de deciziile luate .

9. CONDIŢII OBLIGATORII

9.1. Rezultatele examenului medical se înregistrează în dosarul medical individual. Dosarele medical individual se vor păstra la prestator, acesta având obligaţia predarii acestora la finalizarea contractului, potrivit prevederilor HG 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare, noului prestator de servicii desemnat de SERVICIUL PUBLIC ECOSAL. In baza examenelor medicale se va completa fisa de aptitudine care va contine cel putin:

-data urmatorului examen medical;

- recomandarile clare;

- dupa caz cerintele suplimentare functie.

9.2. Serviciile prestate vor fi facturate in termen de maxim 10 zile de la efectuarea investigatiilor.

9.3. Facturile vor fi insotite de anexe care vor cuprinde:

- tabel nominal cu salariatii ce au facut examenul medical si investigatiile efectuate specificandu-se pentru fiecare salariat pretul unitar/ per investigatie, respectiv pret total pe salariat.

-fişa de aptitudine;

-avizele privind siguranţa transporturilor pentru personalul cu atribuţii in siguranţa transporturilor cf Ordinului nr. 1260/1390/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală şi psihologică a personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor şi periodicitatea examinării(aviz medical, aviz psihologic).

9.4. Achizitorul isi rezerva dreptul de a nu accepta la plata facturile:

- a caror anexe nu sunt sunt in concordanta cu solicitarea scrisa a achizitorului;

- valoarea facturii nu corespunde cu valoare serviciilor mentionate in anexa la factura

- lipsa documentelor justificative privind prestarea serviciilor(ex. lipsa fise aptitudine, avize medicale, avize psihologice, etc).

9.5. Plata se va face în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la achizitor.

9.6. Achizitorul, prin responsabilul de contract , va primi un raport anual cu privire la serviciile medicale prestate,a cazurilor de boli profesionale şi de boli legate de profesie, precum şi a stării de sănătate inclusiv situaţia aptitudinii în muncă a lucrătorilor din unitate.

10.CONTINUTUL OFERTEI DE PRET CE URMEAZA A FI PREZENTATA

10.1. Preţul pentru fiecare examen medical(investigatie) in parte, pentru fiecare functie,conform anexei1 si cerintelor tehnice la prezentul caiet de sarcini;

10.2. Contravaloarea participarii medicului de medicina muncii la sedintele CSSM (lei/sedinta), cel puţin 4 şedinţe/an;

11.ALTE CLAUZE :

11.1. Supravegherea medicala se va face numai de către medicul de medicina muncii, actul medical fiind unul de calitate.
11.2. Ofertantul va prezenta obligatoriu autorizația de liberă practică în specialitatea medicina muncii, pentru medicul care va elibera Fișa de aptitudine.

22.02.2021

Sef serv. Intern PP si SU
Bancila Eugenia

Serviciul Public ECOSAL
Str. Prelungirea Brăi... Galați
25 FEB 2021
3029

ANEXA 1

la

CAIETUL DE SARCINI
privind achizitia de "Prestari servicii medicina muncii" pentru angajatii SERVICIULUI PUBLIC ECOSAL GALATI 2021

Tabel cu personalul SERVICIULUI PUBLIC ECOSAL care participă la examinările medicale

Nr. crt	Ocupatia/functia	Riscuri profesionale suplimentare	Nr. pers
	Conducere (director general, director tehnic, director economic)	Personal cu functie de decizie Conduce mesina unitatii Lucreaza cu calculatorul IT	**3**
1	**personal TESA – cu functie de conducere si care conduce masina unitatii: sef sectie/sef serviciu/sef birou/ sef atelier, inginer sef**	Personal cu functie de decizie Conduce mesina unitatii Lucreaza cu calculatorul IT	**8**
2	**personal TESA – cu functie de conducerea : sef sectie/sef serviciu/sef birou/ sef depozit / sef sectie/sef serviciu/sef birou/ sef atelier**	Personal cu functie de decizie Lucreaza cu calculatorul IT	**7**
3	**personal executie care conduce masina unitatii inspector de specialitate/ referent de specialitate/ referent/sef formatie, etc)**	Lucreaza cu calculatorul IT conduce mesina unitatii	**10**
4	**personal TESA : inspector de specialitate/ auditor/ revizor contabil/ consilier juridic/ referent de specialitate/ referent/ subinginer, etc)**	Lucreaza cu calculatorul IT	**85**
5	**Casier / Inspector casier**	Contact cu bani	6
6	**Maistru electrician /**	lucreaza la inaltime Conduce mesina unitatii Munca in retele de medie si joasa tensiune, aflate sau nu sub tensiune	1
7	**Maistru**	Conduce mesina unitatii Lucreaza cu calculatorul IT Salariati in subordine	2
8	**magaziner**	Lucreaza cu calculatorul IT	5
9	**îngrijitor**	Lucreaza la inaltime	2
10	**Paznic/ portar**	Lucreaza in conditii de izolare	5
11	**Sef formatie**	Personal cu salariati in subordine Conduce mesina unitatii	6
	Sef formatie	Personal cu salariati in subordine	46
12	**Sef formatie**	Personal cu salariati in subordine Conduce mesina unitatii	4
13	**Referent(asistent veterinar)**	Utilizeaza arma neletala Personal cu salariati in subordine Conduce mesina unitatii	4
14	**Muncitor calificat cu atributii de asfaltator**	Lucru in aer liber, in pozitie ortostatica si aplecat;	11

		vapori generati de temperatura ridicata a asfaltului(bitum)	
15	**Muncitor calificat cu atributii de electrician auto**	lucreaza la inaltime	2
16	**Muncitor calificat cu atributii de electrician JT**	lucreaza la inaltime Conduce mesina unitatii Munca in retele de medie si joasa tensiune, aflate sau nu sub tensiune	2
17	**Muncitor calificat cu atributii de electromecanic**	Munca in retele de medie si joasa tensiune, aflate sau nu sub tensiune	1
18	**Muncitor calificat cu atributii de fasonator mecanic**	Lucreaza in aer liber	1
19	**Muncitor calificat cu atributii de lacatus mecanic**	Manipuleaza greutati, lovire, intepare, strivire, substante chimice, intoxicatie, electrocutare	21
20	**Muncitor calificat cu atributii de mecanic auto**	Manipuleaza greutati, lovire, intepare, strivire, substante chimice, intoxicatie, electrocutare;	15
21	**Muncitor calificat cu atributii de strungar**	Electocutare, lovire, intepare, strivire	3
22	**Muncitor calificat cu atributii de frezor**	Electocutare, lovire, intepare, strivire	1
23	**Muncitor calificat cu atributii de tinichigiu**	Manipuleaza greutati	1
24	**Muncitor calificat cu atributii de mecanic utilaj/ ifronist**	Conduce pe cai publice utilaj : aviz psihologic si medical	31
25	**Muncitor calificat cu atributii de pavator**	Lucreaza in aer liber Manipuleaza greutati (borduri , sac nisip, sac ciment)	7
26	**Muncitor calificat cu atributii de zidar**	Lucreaza in aer liber Manipuleaza greutati	2
27	**Muncitor calificat cu atributii de fierar betonist**	Lucreaza in aer liber Manipuleaza greutati	3
28	**Muncitor calificat (constructii structuri monolitice)**	Lucreaza in aer liber Manipuleaza greutati	2
29	**Muncitor calificat cu atributii de stivuitorist**	Conduce utilaj in incinta unitatii	1
30	**Muncitor calificat cu atributii de sudor**	Radiatii, electocutare , lucru la inaltime	8
31	**Muncitor calificat cu atributii de tamplar universal**	Pulberi	1
32	**Muncitor calificat cu atributii de tractorist**	personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor	16
33	**Muncitor necalificat (intretinere drumuri, sosele)**	Lucreaza in aer liber	3
34	**Muncitor necalificat cu atributii de ingrijitor câini**	agenti patogeni cu transmitre de la animal la om	12
35	**Muncitor necalificat cu atributii de lucrator pentru salubrizare cai publice**	Microorganisme si agenti patogeni din deseuri menajere si stradale; pulberi; Lucru in aer liber, in pozitie ortostatica .	331
36	**Muncitor necalificat cu atributii de lucrator sortator**	Microorganisme si agenti patogeni din deseuri menajere; Lucreaza in aer liber	25

37	**Muncitor necalificat cu atributii de lucrator sortator**	Microorganisme si agenti patogeni din deseuri menajere; lucreaza la inaltime	24
38	**Muncitor necalificat cu atributii de prinzator câini**	Utilizeaza arma neletala agenti patogeni cu transmitre de la animal la om	7
39	**Sofer/ Sofer autoturisme si autocamioane**	personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor	9
40	**Sofer macaragiu/ Sofer autocamion - masina de mare tonaj**	personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor Microorganisme si agenti patogeni din deseuri menajere	124
41	**Muncitor calificat(lucrator utilaj specializat ptr. salubrizare)**	personalului cu atribuţii în siguranţa transporturilor	5

22.02.2021

Sef serv. intern PP si SU
Bancila Eugenia